

Số: 08 /QĐ-MN2-9

Nam Định, ngày 12 tháng 3 năm 2026

## QUYẾT ĐỊNH

V/v Thành lập Hội đồng tự đánh giá mức độ chuyển đổi số  
Năm học 2025-2026

### HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON 2-9

Căn cứ Công văn số 3276/QĐ-BGDĐT ngày 30/12/2022 của BGDĐT về Ban hành Bộ chỉ số đánh giá mức độ chuyển đổi số của cơ sở giáo dục mầm non;

Căn cứ Kế hoạch số 56/KH-SGDĐT ngày 11/11/2025 của Sở GDĐT về triển khai các nhiệm vụ về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số của Ngành Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Kế hoạch số 90/KH-UBND ngày 27/11/2025 của UBND phường Nam Định về các nhiệm vụ phát triển khoa học công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số lĩnh vực GDĐT phường Nam Định;

Căn cứ Công văn số 43/KH-UBND ngày 10/03/2026 về việc triển khai thực hiện và đánh giá mức độ chuyển đổi số trong các cơ sở giáo dục mầm non và giáo dục phổ thông phường Nam Định năm học 2025- 2026;

Căn cứ Quyết định số 193/QĐ-UBND ngày 30/01/2026 Về việc sáp nhập Trường Mầm non 2-9 và Trường mầm non Số 5 thành Trường Mầm non 2-9, phường Nam Định, tỉnh Ninh Bình;

Căn cứ Kế hoạch số 10/KH-MN2-9 ngày 11/9/2025- Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2025 - 2026 của trường MN 2-9;

Căn cứ vào các điều kiện thực tế của nhà trường;

### QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Thành lập Hội đồng tự kiểm tra, đánh giá mức độ chuyển đổi số trong nhà trường năm học 2025-2026 gồm các ông (bà) có tên trong danh sách kèm theo.

**Điều 2:** Hội đồng thực hiện nhiệm vụ tự kiểm tra, đánh giá mức độ chuyển đổi số trong nhà trường năm học 2025-2026 theo bộ tiêu chí theo quy định.

Nhiệm vụ của các thành viên do Chủ tịch hội đồng phân công.

**Điều 3.** Các bộ phận phòng ban, chuyên môn, giáo viên, nhân viên toàn trường và các ông (bà) có tên ở điều 1 chịu trách nhiệm thi hành quyết định này.

Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Cơ quan chủ quản (để b/c);
- Như điều 3;
- Lưu: VT

HIỆU TRƯỞNG



HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Văn Anh

Nam Định, ngày 12 tháng 03 năm 2026

**DANH SÁCH HỘI ĐỒNG TỰ ĐÁNH GIÁ**

*(Kèm theo Quyết định số 08 /QĐ-MN2-9 ngày 12/03/2026 của Hiệu trưởng)*

<b>TT</b>	<b>Họ và tên</b>	<b>Chức vụ</b>	<b>Nhiệm vụ</b>
1	Nguyễn Thị Vân Anh	Hiệu trưởng	Chủ tịch Hội đồng
2	Mai Thị Lành	Phó Hiệu trưởng	Phó Chủ tịch HĐ
3	Trần Thị Bích Nguyệt	Phó Hiệu trưởng	Phó Chủ tịch HĐ
4	Ngô Thị Huyền	Phó Hiệu trưởng	Phó Chủ tịch HĐ
5	Lê Thị Diệu Yên	Giáo viên -TTCM 4+5 tuổi	Thư ký Hội đồng
6	Nguyễn Minh Phương	Giáo viên - TTCM 4+5 tuổi	Ủy viên Hội đồng
7	Trần Thị Tươi	Giáo viên - TTCM 3T+NT+DD	Ủy viên Hội đồng
8	Lê Thị Tươi	Giáo viên - TTCM 3T+NT+DD	Ủy viên Hội đồng
9	Nguyễn Thị Oanh	Giáo viên - TPCM 4+5 tuổi	Ủy viên Hội đồng
10	Nguyễn Thị Thanh Phương	Giáo viên - TPCM 4+5 tuổi	Ủy viên Hội đồng
11	Nguyễn Thị Bảo Chi	Giáo viên - TPCM 3T+NT+DD	Ủy viên Hội đồng
12	Đỗ Thị Thu Hiền	Giáo viên - TPCM 3T+NT+DD	Ủy viên Hội đồng
13	Trần Thị Ngọc Yến	Kế toán	Ủy viên Hội đồng

**PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ**  
**CÁC THÀNH VIÊN CỦA HỘI ĐỒNG TỰ ĐÁNH GIÁ MỨC ĐỘ CHUYÊN**  
**ĐỔI SỐ TRONG NHÀ TRƯỜNG NĂM HỌC 2025- 2026**  
*(Kèm theo Quyết định số 08/QĐ-MN2-9 ngày 12/03/2026 của Hiệu trưởng)*

Căn cứ Quyết định 08/QĐ-MN2-9 ngày 12/3/2026 của Hiệu trưởng Trường Mầm non 2-9 về việc thành lập hội đồng tự đánh giá mức độ chuyên đổi số Trường mầm non 2-9 năm học 2025-2026. Tổ trưởng tổ tự đánh giá phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên như sau:

**1. Đồng chí Nguyễn Thị Vân Anh - Chủ tịch HĐ**

- Chịu trách nhiệm về hoạt động của Tổ, tổ chức thực hiện nhiệm vụ đánh giá mức độ chuyên đổi số của nhà trường theo Quyết định số 3276/QĐ-BGDĐT ngày 30/10/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Bộ chỉ số đánh giá mức độ chuyên đổi số của các cơ sở giáo dục mầm non.

- Phân công nhiệm vụ của phó chủ tịch HĐ, Thư ký và các ủy viên của Tổ;
- Điều hành các cuộc họp của Tổ, xử lý theo thẩm quyền các tình huống phát sinh trong quá trình tự đánh giá mức độ chuyên đổi số của nhà trường;
- Chịu trách nhiệm giải trình về việc tự đánh giá mức độ chuyên đổi số của nhà trường;
- Phụ trách tiêu chí 1
- Thực hiện nhiệm vụ và quyền hạn của Thành viên của Tổ.

**2. Đồng chí Trần Thị Bích Nguyệt - Phó chủ tịch HĐ**

- Chịu trách nhiệm trước chủ tịch HĐ về nhiệm vụ được giao;
- Phụ trách tiêu chí 2.1; 2.2
- Thực hiện nhiệm vụ và quyền hạn của thành viên của Tổ;
- Thực hiện các nhiệm vụ khác do chủ tịch HĐ phân công.

**3. Đồng chí Ngô Thị Huyền - Phó chủ tịch HĐ**

- Chịu trách nhiệm trước chủ tịch HĐ về nhiệm vụ được giao;
- Phụ trách tiêu chí 3.1; 3.2.
- Thực hiện nhiệm vụ và quyền hạn của thành viên của Tổ;
- Thực hiện các nhiệm vụ khác do chủ tịch HĐ phân công.

**4. Đồng chí Mai Thị Lành - Phó chủ tịch HĐ**

- Chịu trách nhiệm trước chủ tịch HĐ về nhiệm vụ được giao;
- Phụ trách tiêu chí 4.1.
- Thực hiện nhiệm vụ và quyền hạn của thành viên của Tổ;
- Thực hiện các nhiệm vụ khác do chủ tịch HĐ phân công.

**5. Đồng chí Lê Thị Diệu Yến - Ủy viên**

- Chịu trách nhiệm trước chủ tịch HĐ về nhiệm vụ được giao;
- Phụ trách tiêu chí 5.1.
- Thực hiện nhiệm vụ và quyền hạn của thành viên của Tổ;
- Thực hiện các nhiệm vụ khác do chủ tịch HĐ phân công.

#### **6. Đồng chí Nguyễn Minh Phương - Ủy viên**

- Tham gia đầy đủ các cuộc họp của Tổ; trường hợp vắng mặt phải có văn bản báo cáo và được sự đồng ý của Tổ;
- Phụ trách tiêu chí 3.3.
- Thực hiện nhiệm vụ và quyền hạn của Thành viên của Tổ;
- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Tổ trưởng phân công.

#### **7. Đồng chí Trần Thị Tươi - Ủy viên**

- Tham gia đầy đủ các cuộc họp của Tổ; trường hợp vắng mặt phải có văn bản báo cáo và được sự đồng ý của Tổ;
- Phụ trách tiêu chí 4.2.
- Thực hiện nhiệm vụ và quyền hạn của Thành viên của Tổ;
- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Tổ trưởng phân công.

#### **8. Đồng chí Lê Thị Tươi - Ủy viên**

- Tham gia đầy đủ các cuộc họp của Tổ; trường hợp vắng mặt phải có văn bản báo cáo và được sự đồng ý của Tổ;
- Giúp Tổ trưởng chuẩn bị nội dung, xây dựng chương trình làm việc của Tổ theo kế hoạch;
- Phụ trách tiêu chí 2.11; 2.12; 2.13.
- Thực hiện nhiệm vụ và quyền hạn của Thành viên của Tổ;
- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Tổ trưởng phân công.

#### **9. Đồng chí Nguyễn Thị Oanh - Ủy viên**

- Tham gia đầy đủ các cuộc họp của Tổ; trường hợp vắng mặt phải có văn bản báo cáo và được sự đồng ý của Tổ;
- Phụ trách tiêu chí 2.9; 2.10.
- Thực hiện nhiệm vụ và quyền hạn của Thành viên của Tổ;
- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Tổ trưởng phân công.

#### **10. Đồng chí Trần Thị Ngọc Yến - Ủy viên**

- Tham gia đầy đủ các cuộc họp của Tổ; trường hợp vắng mặt phải có văn bản báo cáo và được sự đồng ý của Tổ;
- Phụ trách tiêu chí 2.6; 2.7; 2.8.
- Thực hiện nhiệm vụ và quyền hạn của Thành viên của Tổ;
- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Tổ trưởng phân công.

#### **11. Nguyễn Thị Thanh Phượng – Ủy viên**

- Tham gia đầy đủ các cuộc họp của Tổ; trường hợp vắng mặt phải có văn bản báo cáo và được sự đồng ý của Tổ;

- Phụ trách tiêu chí 2.5; 2.13.

- Thực hiện nhiệm vụ và quyền hạn của Thành viên của Tổ;

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Tổ trưởng phân công.

### **12. Nguyễn Thị Bảo Chi – Ủy viên**

- Tham gia đầy đủ các cuộc họp của Tổ; trường hợp vắng mặt phải có văn bản báo cáo và được sự đồng ý của Tổ;

- Phụ trách tiêu chí 2.3; 2.4.

- Thực hiện nhiệm vụ và quyền hạn của Thành viên của Tổ;

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Tổ trưởng phân công.

### **11. Đỗ Thị Thu Hiền – Ủy viên**

- Tham gia đầy đủ các cuộc họp của Tổ; trường hợp vắng mặt phải có văn bản báo cáo và được sự đồng ý của Tổ;

- Phụ trách tiêu chí 5.2.

- Thực hiện nhiệm vụ và quyền hạn của Thành viên của Tổ;

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Tổ trưởng phân công.